



*Executive Housekeeper
(m/w/d)*

DEINE AUFGABEN

- Einteilung der Zimmermädchen/Roomboys
- Checken der gereinigten Zimmer
- Kontrolle der öffentlichen Bereiche
- Sicherstellung der Ordnung in Housekeeping-Office und -Lagern
- Managen der Gäste-, Zimmer- und Tischwäsche
- Kontrolle der Mitarbeiteruniformen bei Abholung und Lieferung
- Bestellung und Pflege von Blumen im gesamten Haus
- Bestellungenannahme bestellter Waren für Housekeeping
- Training unserer Auszubildenden

DAS BRINGST DU MIT

- Mehrere Jahre Berufserfahrung in der gehobenen Hotellerie
- Hohes Durchsetzungsvermögen
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Abgeschlossene Ausbildung im Hotelfach (m/w/d) / Hauswirtschaft (m/w/d)

BENEFITS

- Regelmäßige Personalfeiern und -Incentives
- 30% Personalrabatt in unseren drei F&B-Outlets
- Family- & Friends-Raten in über 120 Partnerhotels

AUSZEICHNUNGEN

Das Hotel Vier Jahreszeiten Starnberg steht für Qualität auf höchstem Niveau. Das Gourmetrestaurant Aubergine wurde seit 2014 jährlich mit dem Guide Michelin ausgezeichnet. Zudem wurde das Hotel wiederholt als bestes Certified Business Hotel Bayerns ausgezeichnet.

DAS BIETEN WIR DIR

- abwechslungsreicher Job in einem Vier Sterne Superior Hotel
- Willkommensprämie EUR 500 brutto bei bestandener Probezeit
- Übertarifliches Gehalt
- 27 Tage Jahresurlaub
- Passgenaue Uniform und Reinigungs-Service
- Ein Dauerparkticket für unsere eigene Tiefgarage
- Bei Bedarf ein Zimmer in einer unserer Personal-WGs in Starnberg

UNSERE KONTAKTDATEN

Sarah Wudy
Human Resources
Telefon: 08 151/4470 167
E-Mail: bewerbung@vier-jahreszeiten-starnberg.de